

Opciones de documentos contables

Fix Me! La corrección A1 aun no esta disponible para esta pagina. Mientras tanto, puede hacer preguntas en el [foro](#).

A través de esta pantalla común se configuran las opciones para generar documentos contables (Diario, Libro mayor, Saldo, Cuenta de resultados, etc.).

Usando la pantalla

Acceso: Desde el menú contextual de las pantallas Exportar XIMPORT, Diarios contables, Saldo, Libro mayor, Estado de resultados, Saldo final.

The screenshot shows a dialog box titled 'Options documents comptables'. It has a close button (X) in the top right corner. The main area contains the following options:

- Préfixe des pièces:** A dropdown menu set to '3 caractères'.
- Suffixer les comptes de tiers:** A dropdown menu set to 'Suffixe et séparateur'.
- Nature du suffixe:** A dropdown menu set to 'Raison sociale'.
- Auxiliaire:** A dropdown menu set to 'Id Contact'.
- Rempl libellé écriture:** A dropdown menu set to '<pas de remplacement>'.
- Simple:** An unchecked checkbox.
- Sans tiers:** An unchecked checkbox.
- Seulement nouveaux:** An unchecked checkbox.
- Nb car complément:** A text input field containing '0'.

At the bottom right, there are two buttons: 'Valider' (with a checkmark icon) and 'Annuler' (with an X icon).

Prefijo de pieza especifica el tamaño del prefijo para los números de pieza. Por ejemplo, la escritura 123 tendrá como referencia "E123" con un tamaño de prefijo de 1 carácter y "ECR123" con un tamaño de prefijo de 3 caracteres (el prefijo 3 es más legible, pero algunos programas tienen zonas que son demasiado cortas como entrada para aceptar prefijos en 3).

La codificación de estos prefijos es la siguiente:

Tipo de pieza	En 3 caracteres	En 1 carácter
Escritura	ECR	mi
Factura del cliente	FCT	C
Tener cliente	ABR	Un
Factura de proveedor	FFR	F
Tener proveedor	FAV	W

Agregar sufijos a cuentas de terceros permite que las cuentas de terceros se presenten con un sufijo, posiblemente separadas por un guión. Entonces, la cuenta 411 se puede mostrar como

411Suffix o 411-Suffix.

La naturaleza del sufijo está determinada por la combinación **Naturaleza del sufijo**. Por ejemplo, puede elegir el ID del tercero, el nombre o el nombre de la empresa. Por ejemplo, si tiene una factura para su cliente Sr. Dupont, id 567, su cuenta colectiva de cliente es 411 y ha optado por un sufijo con el ID de cliente con separador, las entradas relativas al Sr. Dupont se presentarán en la cuenta. 411-567.

Utilice el combo **Auxiliar** para completar la cuenta auxiliar con el contenido deseado.

Si no se solicita ningún sufijo, entonces se puede utilizar la casilla **Sin terceros**, que permite no generar asientos en cuentas de terceros. Convencionalmente, los asientos correspondientes a una factura de cliente son un crédito sin impuestos en la cuenta del producto, un crédito de IVA en la cuenta de IVA, un débito que incluye impuestos en la cuenta bancaria y un par débito/crédito que incluye impuestos en la cuenta de terceros. Marcar esta casilla le permite no generar estas entradas en la cuenta de terceros.

Es posible reemplazar las etiquetas de las entradas (una entrada cuya descripción no esté ingresada se completará con la descripción de la imputación), a través del **Rempl. redacción de texto**.

Marque la casilla **Simple** para generar solo una entrada por documento en la asignación de documentos, en lugar de una entrada por línea de documento, en la cuenta del producto. Por ejemplo, elabora una factura con tres líneas de factura. La generación de movimientos produciría tres asientos sin impuestos en el crédito de la cuenta del producto, un asiento sin impuestos en el crédito de la cuenta del IVA recaudado y un asiento con impuestos en el débito de la cuenta del cliente (41). Si se marca la casilla Simple, se generará una sola línea en la cuenta del producto, por el monto total sin impuestos de la factura.

Si está marcada la casilla **Solo nuevos**, solo se tendrán en cuenta los nuevos movimientos desde la última exportación. Esta opción está destinada a quienes realizan exportaciones parciales. Por ejemplo, se solicita una primera exportación para las fechas del ejercicio, 31/03 del año. Al final de la exportación, se le pedirá que guarde la fecha de exportación. Luego se solicita una segunda exportación para las fechas del ejercicio, 30/06 del año: sólo se exportarán los movimientos que nunca se han exportado. El menú contextual de la pantalla Exportar XIMPORT, o el de generación de registros, le permite restablecer este indicador a blanco, si es necesario.

Nota porque el complemento se utiliza para posiblemente completar los números de cuenta con ceros, hasta el tamaño solicitado. Así, si indica "8" en este campo, la cuenta 411 se presentará en 8 caracteres, en el formato 41100000.



Otros artículos de Contabilidad

[Activos fijos](#)

[Asientos contables](#)

[Asientos contables](#)

[Certificación del software de caja registradora - Estándar NF525](#)

[Cierre contable / Ejercicios contables](#)

[Configuración de contabilidad](#)

[Contabilidad con Gestan: los principios fundamentales](#)

Cuentas bancarias o en efectivo
Cálculo del IVA
Códigos de registro
Diarios contables
Documentos sin imputación
Enlaces de contabilidad
Enlaces masivos: asientos
Entrega de cheques
Estado de resultados
Estados de cuenta bancaria
Exportación SEPA
Exportar CFONB
Facturación por tipo impositivo
Impagados
Ingresos y gastos
Letras
Libro Mayor
Microempresa / Autoempresa
Opciones de documentos contables
Pagos
Pedidos con IVA
Plan de cuentas
Revisión de entradas
Saldo
Saldo de terceros
Señalación de los justificantes del IVA
XIMPORT exportación de datos contables

From:

<https://manuel.gestan.fr/> - **Le manuel de Gestan**

Permanent link:

<https://manuel.gestan.fr/es/wiki/compta/optiondocs>

Last update: **2025/06/24 21:15**