

PROSTEP : Étapes de prospection * *



Relecture A1 non encore effective pour cette page. En attendant, vous pouvez poser toute question sur le [forum](#).

Cette extension permet de suivre les étapes d'une prospection, de qualification, ou tout processus rattaché à un contact censément prospect, pour un seul process, ou pour plusieurs.

Elle est gratuite en mode mono-process, et très abordable en mode multi-process.

Paramétrage

Le paramétrage s'effectue via le menu *Outils* → *Paramètres de l'application* → *Paramétrage des extensions*

A screenshot of a software window titled "Paramètres complémentaires" (Additional Parameters). The window has a blue header bar with a wrench icon and the text "Extension PROSTEP". Below the header, there is a label "Process" followed by a text input field containing "MonProcessus". To the right of the input field are two buttons: "Valider" (Validate) with a checkmark icon and "Annuler" (Cancel) with an 'X' icon. In the top right corner of the window, the version number "3.A1.01.04" is displayed.

Paramètres complémentaires

Extension PROSTEP

3.A1.01.04

Process: + Modif:

Type de gestion: Suppression:

Logguer les changements d'étapes

Étapes

Etape 1	<input type="text" value="Envoi doc"/>	Durée 1	<input type="text" value="3"/>	Etape 7	<input type="text"/>	Durée 7	<input type="text" value="0"/>
Etape 2	<input type="text" value="Appel téléphone"/>	Durée 2	<input type="text" value="5"/>	Etape 8	<input type="text"/>	Durée 8	<input type="text" value="0"/>
Etape 3	<input type="text" value="Vérif souscription"/>	Durée 3	<input type="text" value="7"/>	Etape 9	<input type="text"/>	Durée 9	<input type="text" value="0"/>
Etape 4	<input type="text"/>	Durée 4	<input type="text" value="0"/>	Etape 10	<input type="text"/>	Durée 10	<input type="text" value="0"/>
Etape 5	<input type="text"/>	Durée 5	<input type="text" value="0"/>	Etape 11	<input type="text"/>	Durée 11	<input type="text" value="0"/>
Etape 6	<input type="text"/>	Durée 6	<input type="text" value="0"/>	Etape 12	<input type="text"/>	Durée 12	<input type="text" value="0"/>

Appliquer ✓ Valider ✓ Annuler ✕

Pour créer un nouveau process, utilisez la croix 1 pour pouvoir saisir le libellé descriptif du projet 2 et cliquez sur **Valider** 3.

Vous pouvez préciser un **Type de gestion pas-à-pas**, dans lequel pour valider une étape, il faut que toutes les étapes précédentes soient validées, ou *libre*, dans lequel elles peuvent l'être indépendamment des autres.

Modif permet de gérer les droits de modification, **Suppression** permet de gérer les droits de suppression.

Cochez la case **Logguer les changements d'étape** pour que soit mémorisé l'auteur et la date du changement d'étape, dans les commentaires du prospect.

Enfin, définissez les étapes de votre process, avec une durée (en jours) pour ces étapes. Comme il y a 12 étapes possibles, cette extension peut être utilisée par exemple pour gérer les travaux d'Hercule (dans ce cas, ce serait une gestion *pas-à-pas*).

Utilisation

Accès : après l'*installation*, un sous-menu **Étapes prospects** est disponible dans le menu *Contacts* → *Liste des contacts*.

✿ Vous pouvez aussi utiliser un bouton-joker avec `Table_Z43_PROSPECT` comme nom de programme.

La table présente la liste des prospects, avec l'états des étapes.

Il est possible d'afficher les contacts par utilisateur de création en utilisant la combo **Utilisateur**.

La case à cocher **En cours** permet de n'afficher que les prospects pour lesquels le processus n'est pas terminé.

ID	Nom	Prénom	Fonction	Raison sociale	P	Suivi	Potentiel	NbJ	Envoi doc	Appel téléphonique	Vérif uscripti	OK	Commentaire	Adresse pri
4	COVER	Harry		SOFAR and C*	☀️	EM	5 000	0	☑️	☑️	☑️	🟢	GAGNE	89 avenue des te
3	HOCHON	Paul		Anyway	☁️	EM		1	☑️	☐️	☐️	🔴		89 avenue des te
2	RIGOLLAUD	Albert		SOFAR and C*	☁️	EM		5	☑️	☑️	☐️	🔴		89 avenue des te
1	HÉYÉ	Laure	DG	DODO SAS	☁️	EM	1 000	7	☑️	☐️	☐️	🔴		45 rue de la soif

La colonne **P** est la probabilité que le prospect souscrive à l'offre (et donc devienne client).

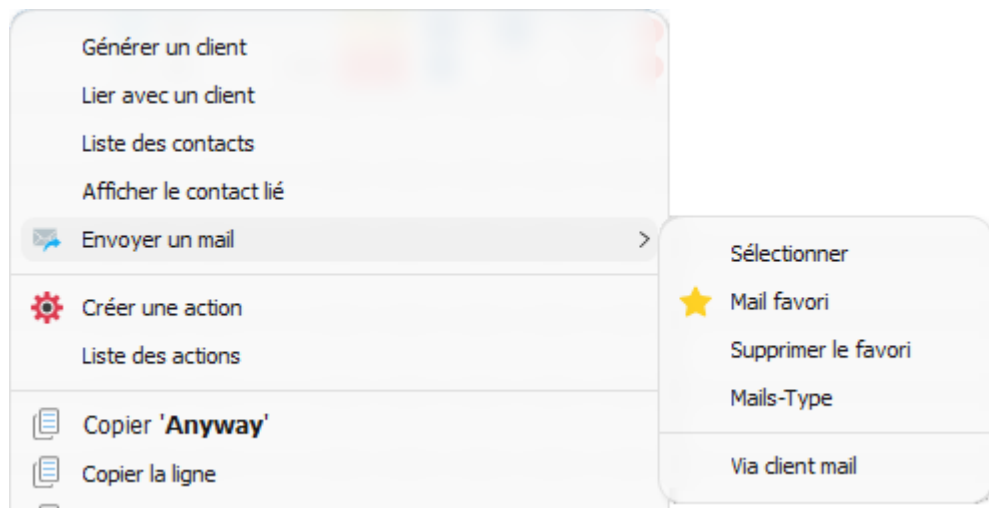
La colonne **Nb J** est le nombre de jours depuis lequel la dernière action a été effectuée. Elle est calculée à partir de la date de modification de l'enregistrement. Cette zone est colorée :

- en vert quand le délai pour la prochaine étape n'est pas dépassé
- en orange quand il faut valider la prochaine étape ce jour
- en rouge quand la validation de la prochaine étape est en retard.

La colonne **OK** signale que le processus est terminé, ou pas.

La zone **Commentaire** affiche la première ligne du commentaire rattaché au prospect.

Le menu contextuel permet de créer un contact à partir des données du prospect. Si un client a été généré, la case **OK** est affichée sur un fond gris. Et si un client a été généré, il est possible de lui rattacher des actions.



Sur la fiche contact, il est possible d'indiquer une date probable de réalisation (**Prévu au**), et un **Potentiel**, à renseigner dans la monnaie d'exploitation (en euros si vous utilisez l'euro, et non en Keuros). Cette donnée sera intégrée à la trésorerie : par exemple, une affaire "chaude" (ayant 80% de chance de se réaliser) de 20.000 euros prévue pour le mois de juin prochain, sera intégrée dans la tréso prévisionnelle de juin pour un montant de 16.000 euros.

The screenshot shows the 'Étape de prospection' window in MonProcessus. The contact details are as follows:

- Mme**: HÉYÉ Laure
- Fonction**: DG
- Projet chaud**: 50 (with a progress slider)
- Prévu au**: 15/09/2025
- Raison sociale**: DODO SAS
- Suivi**: Éléonore MAROLEX
- Potentiel**: 1 000
- Adresse pro 1**: 45 rue de la soif
- Tél**: Téléphone 1
- Adresse pro 2**: Complément d'adresse
- Tél**: Téléphone 2
- CP Ville**: 35000 RENNES
- Pays**: FRA
- Courriel**: l.hehe@dodo.com
- Date dernière étape**: 03/07/2025

Below the contact details, there is a list of tasks with checkboxes:

- Envoi doc (3 j)
- Appel téléphone (5 j)
- Vérif souscription (7 j)
- <N/A>
- <N/A>
- <N/A>

At the bottom, there is a 'Commentaire' section with a rich text editor toolbar.

🌟 Le petit éclair 1 permet de récupérer facilement les données d'un formulaire Internet : faites un formulaire envoyant un mail à votre responsable commercial, de la forme :

PRENOM: Albert
NOM: RIGOLLAUD
SOCIETE: SOFAR and C°

EMAIL: contact@sofar.fr
 ADRESSE: 89 avenue des ternes
 VILLE: Paris
 PAYS: France
 CODEPOSTAL: 75017
 TELEPHONE: 0188334455

Un copier-coller du mail et l'utilisation de l'éclair mettra en un clic les bons champs dans les bonnes zones.

Versions

Version	Date	Observations
3.15.40.03	15/02/23	Ajout de la fonction dans le fichier prospect + possibilité d'affichage du contact lié
3.15.40.02	14/02/23	Correction de divers bugs mineurs
3.15.40.01	03/02/23	La liaison avec un contact n'était pas effectuée correctement
3.15.39.00	27/10/22	Mise au format Gestan Ax
3.15.34.01	17/02/22	Possibilité de logger les étapes
3.15.29.05	19/10/21	Prise en compte du mode multi-process
3.15.25.03	07/09/21	Modification des fichiers pour prise en compte plus rapide des informations de PROSTEP dans l'extension TRESO
3.15.25.01	01/09/21	Recompilation Windev 26 + ajout de la date de signature probable du contrat
3.15.20.00	13/01/21	Correction bug création de contact + possibilité de lier un contact à un prospect
3.15.19.00	23/12/20	Ajout du CA potentiel - Possibilité de créer une action depuis le clic droit sur la liste
3.15.05.35	10/01/20	Correction mise à jour intempestive code utilisateur
3.15.05.34	24/08/19	Filtre affichage pour projets en cours
3.15.05.25	24/08/19	Ajout du degré de proba du projet, du statut Win/Lost
3.15.05.18	19/07/19	Déclaration individualisée de la fonction de gestion de la combo des utilisateurs
3.15.05.03	05/06/19	Gestion des droits de suppression et modif
3.15.05.01	10/05/19	Ajout des demandes du Belge 😊
3.15.04.22	13/04/19	Nightly thoughts : ajout date de dernière étape + protection anti-downgrade
3.15.04.19	12/04/19	Première version de production

Autres articles "Extensions"

[CAISSETACT Caisse tactile \(paramétrage\)](#)
[CAISSETACT Caisse tactile \(Utilisation\)](#)
[CARNEDBOR : Carnet de bord véhicule](#)
[CERFA : Génération de CERFAs](#)
[CHRONSTAT : Séries statistiques liées au temps](#)
[COMMISSIONSCO : Commissions commerciales](#)
[CYBERBANQUE : Intégration fichiers bancaires](#)

DEV : Développements (informatiques)
DRM : Déclaration Récapitulative Mensuelle
ETATSPE_ICS : États spécifiques
ETIQSPE_ICS : Étiquettes spécifiques
ETIQUEXPED : Étiquettes d'expédition
FACTURETTE : Génération de facturettes
Fiche d'intervention spécifique 01
INTEROR : ordres de réparation (OR)
INTERWEB : Gestion web des interventions
OBJVENTE : Objectifs de vente
PREPBON : Bons de préparation
PROPALE : génération de propositions commerciales *
PROSPECTS : Gestion des prospects
PROSTEP : Étapes de prospection
RELAUTO : Relance automatique de facture en masse
SAVTICKET: Tickets de SAV
SCAN : Scanner un code barre
SIGNATURE : signature électronique des devis
SMS: Envoyer des SMS avec Gestan
SUIVCOM : Suivi des commandes
URSSAF: Avance de crédit d'impôts
WISHLIST : Liste de courses
WOOCOMMERCE Commerce en ligne

From:

<https://manuel.gestan.fr/> - **Le manuel de Gestan**

Permanent link:

<https://manuel.gestan.fr/fr/addons/prostep?rev=1750791935>

Last update: **2025/06/24 21:05**