

Temps de travaux (conso)

Dans Gestan, l'activité de votre entreprise peut être organisée en *projets*, lesquels sont eux-mêmes découpés en *tâches*.

Ainsi, lorsque vous enregistrerez des temps de travaux (ou consommation de ressource), vous pourrez l'imputer à la tâche concernée.

Selon le paramétrage général, vous pouvez suivre les temps de travaux à l'heure, au quart d'heure, ou à la minute.

L'enregistrement des temps de travaux permet

- de savoir à quoi sont employées les ressources humaines disponibles dans l'entreprise ;
- d'éditer des comptes rendu d'activité (CRA), qui permettront l'établissement des bulletins de salaire ;
- de générer directement des factures, à partir des temps de travaux enregistrés pour le client sur la plage de date prise en compte.

 Pour la petite histoire, c'est pour cette fonction que Gestan a été initialement développé. Ensuite est venue la gestion des contacts, puis la génération des facture, puis... la grande aventure dans laquelle vous vous trouvez aussi maintenant. 😊

Liste des temps de travaux

Accès : *Projets* → *Conso*

L'écran affiche les projets/taches sur lesquels un travail a été effectué, avec les heures de travail correspondantes pour les utilisateurs suivis.

Le bouton **CRA** permet d'imprimer le Compte-Rendu d'Activité du mois en cours.

Le menu contextuel de la liste comporte de nombreuses options de modification ou d'édition (liste des consommations pour un projet ou pour une tâche entre deux dates, par exemple).

<https://manuel.gestan.fr/> Printed on 2026/09/20 22:59

Fiche de saisie globale

Temps de travaux

Utilisateur: MAROLEX Eléonore (EM) 11/2025

Id. Projet Tâche Date Heures par. libellé TT Facturation ID inter Création par Modification par

14 CONSTRUCT MAI Terrassement 14/11/25 07:00 EM Régie 14/11/25 13:32 EM

13 CONSTRUCT MAI Terrassement 13/11/25 07:00 EM Régie 14/11/25 13:29 EM 14/11/25 13:32 EM

12 CC Enregistrement des temps de travaux

11 CC

8 AB

8 AB

8 AB

8 AB

Enregistrement des temps de travaux

Pour Eléonore MAROLEX Au 14/11/2025 Début 09:00 Fin 17:00 Pause 01:00

Temps de travaux Détail journée Journée standard EM : 07:00 heures

R	Tâche/Projet	Heures	Libellé (dernier)
	Fondations (CONSTRUCT MAISON MOREAU)	07:00	
	Terrassement (CONSTRUCT MAISON MOREAU)	07:00	

Tâche/Projet Heures Libellé

Terrassement (CONSTRUCT MAISON MOREAU) 07:00

Total heures 07:00 Copier

☐ Télétravail Valider Fermer

Depuis la liste des consos, le bouton **Nouveau** ouvre la fiche de saisie globale des consommations horaires.

Sur cet écran, le combo **Pour** est actif si l'utilisateur connecté a le [privilège d'administration des consos](#). Sinon, il est grisé, positionné sur l'utilisateur connecté.

Onglet "Temps de travaux"

Sur cet onglet, la liste du haut présente les tâches affectées à l'utilisateur sélectionné. En utilisant les boutons 1, il est possible d'ajouter ou de supprimer des tâches affectées, si l'utilisateur connecté a le [privilège d'affecter des tâches](#).

Pour déclarer les travaux effectués dans la journée, sélectionnez une ou plusieurs tâches dans la liste du haut, et faites un glisser-déposer (drag'n drop) dans la liste du bas.

Vous pouvez saisir directement le nombre d'heures et le libellé de description dans la liste du bas.

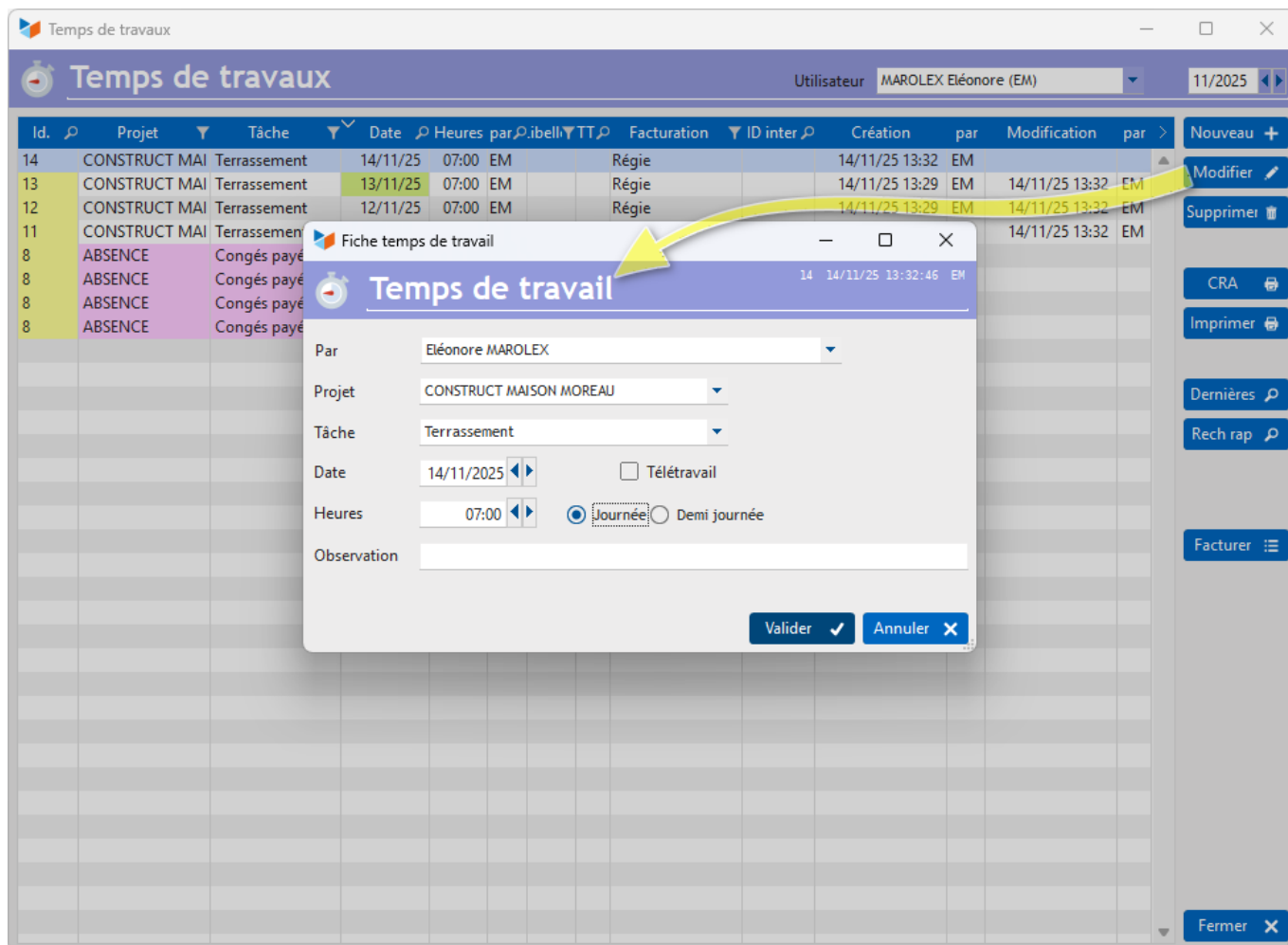
Le bouton **Copier** recopie la dernière journée travaillée. Le menu déroulant 2 de ce bouton permet de recopier un autre jour.

S'il s'agit de télétravail, cochez la case **Télétravail**.

Le bouton **Valider** déclenche l'enregistrement des consos déclarées. Vous pouvez également utiliser le bouton 3 pour valider simplement la saisie, et procéder ensuite à la saisie d'un autre jour.

Fiche temps de travail

Le bouton **Modifier** de la liste des temps de travaux affiche l'écran fiche.



La fiche conso affiche le détail de la consommation horaire enregistrée.

Le bouton radio 1 est une aide à la saisie, permettant de saisir facilement la durée correspondant à une journée ou une demi-journée.

Privilège de mise à jour

Si l'utilisateur connecté n'a pas le privilège d'administration des consos :

- il ne pourra enregistrer de temps de travail que pour lui même
- il ne pourra modifier que ses propres enregistrements de temps de travail le jour même de leur saisie
- il ne pourra supprimer aucun enregistrement de temps de travail

Voir : [gestion des privilèges](#).

Facturation des temps de travaux

Accès : **via le bouton **Facturer de la liste des temps de travaux

The screenshot shows two overlapping windows from a software application. The background window is titled 'Temps de travaux' and displays a table of work time entries. The foreground window is titled 'Facturation des travaux' and shows a list of clients and a detailed table of work time entries for a specific client.

Temps de travaux window:

Id.	Projet	Tâche	Date	Heures	par	ibell	TT	Facturation	ID inter	Création	par	Modification	par
14	CONSTRUCT MAI	Terrassement	14/11/25	07:00	EM			Régie		14/11/25 13:32	EM		

Facturation des travaux window:

Clients

Raison sociale	Nom	Prénom	Adresse	Pays	Code postal	Ville	Courriel	Tx TVA
SOFAR	MAROLEX	Eléonore		FRA				20,00
PROVISTE Alain	PROVISTE	Alain						20,00

Detailed Table:

S	Id	Date	Durée	Par	Projet	Tâche	Observation	Facturation	Produit	PU HT	Unité de vente
☒	11	10/11/25	07:00	EM	CONSTRUCT MAI	Terrassement		Régie	MO01	88,00	Jour/homme
☒	12	12/11/25	07:00	EM	CONSTRUCT MAI	Terrassement		Régie	MO01	88,00	Jour/homme
☒	16	12/11/25	03:00	BB	CONSTRUCT MAI	Terrassement		Régie	MO01	88,00	Jour/homme
☒	13	13/11/25	07:00	EM	CONSTRUCT MAI	Terrassement		Régie	MO01	88,00	Jour/homme
☒	14	14/11/25	07:00	EM	CONSTRUCT MAI	Terrassement		Régie	MO01	88,00	Jour/homme

At the bottom of the 'Facturation des travaux' window, there are two radio buttons: 'Global' (selected) and 'Détailé'. To the right of these buttons is a 'Générer' button with a lightning bolt icon. At the bottom right is a 'Fermer' button.

L'écran présente en partie haute les clients pour lesquels il existe des consommations de temps de travaux pour la période concernée.

Les temps de travaux concernés apparaissent en partie basse.

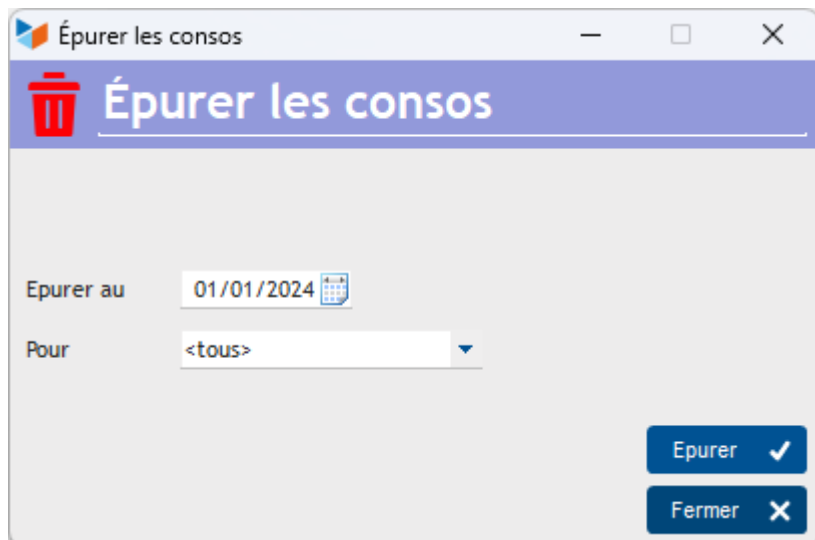
Le bouton **Générer** génère la facture concernée, avec les consommations de ressources sélectionnées en partie basse. Vous pouvez facturer la prestation globalement, ou avec le détail de chaque conso, suivant l'option choisie via le radio bouton 1. Le bouton 2 permet d'afficher les factures déjà existantes pour le client.

Les durées sont cumulées dès lors que l'unité de vente des produits concernés est en heure, journée, ou journée/homme.

Épuration des temps de travaux

Accès : *via outils* → *administration* → *traitement des données en masse* → *projets/consos* → *épuration consos*

Ce programme n'est accessible qu'aux administrateurs.



Il permet de supprimer définitivement tous les enregistrements de temps de travaux (consos) jusqu'à la date précisée dans la champ **Épurer au**, uniquement dans le cas où le projet concerné par la conso est terminé.

Il est possible de restreindre les suppressions par utilisateur, via la combo **Pour**.

 Le recalcul des temps de travaux par projet n'est pas effectué automatiquement à l'issue de la suppression des temps de travaux. Il faudra lancer le [programme de recalcul des temps de travaux](#) à l'issue.

Autres articles “Projets, tâches, temps de travaux”

- [Affectation des tâches](#)
- [Chronométrage des temps de travaux](#)
- [Consos : saisie simplifiée](#)
- [Détail journalier](#)
- [Planning des projets *](#)
- [Projets](#)
- [Projets : fusionner/changer](#)
- [Recalculer les temps de travaux](#)
- [Suivi financier des projets](#)
- [Synthèse Projets](#)
- [Temps de travaux \(conso\)](#)
- [Tâches](#)
- [Tâches en cours](#)

From:

<https://manuel.gestan.fr/> - **Le manuel de Gestan**

Permanent link:

<https://manuel.gestan.fr/fr/wiki/projets/consos?rev=1763135194>

Last update: **2025/11/14 16:46**